

CONSEIL D'ADMINISTRATION D'AIX-MARSEILLE UNIVERSITE

DELIBERATION n° 2020/10/27-05-CA

Le **Conseil d'administration**, en sa séance du 27 octobre 2020, sous la présidence d'Éric BERTON, Président,

Vu le Code de l'Éducation, notamment son article R. 719-50,

Vu les Statuts d'Aix-Marseille Université modifiés,

Vu le Décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat,

Vu l'Arrêté du 27 août 2015 pris en application de l'article 5 du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat,

Vu l'Arrêté du 27 décembre 2016 pris en application de l'article 7 du décret n°2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat,

Vu l'Arrêté pris pour l'application des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat applicables à divers corps,

Vu la Délibération du Conseil d'Administration de l'université n° 2015/11/24-11 du 24 novembre 2015 relative aux modalités de mise en œuvre du RIFSEEP pour les personnels de la filière administrative,

Vu la Délibération du Conseil d'Administration de l'université n° 2017/09/28-08 du 28 septembre 2017 relative aux modalités de mise en œuvre du RIFSEEP au sein d'AMU pour les personnels titulaires de la filière ITRF,

Vu la Délibération du Conseil d'Administration de l'université n° 2019/01/22-03 du 22 janvier 2019, relative à l'application du RIFSEEP aux personnels titulaires de la filière bibliothèque et du corps des infirmiers,

Considérant que le RIFSEEP est le nouvel outil indemnitaire de référence applicable, sauf exception, à l'ensemble des corps de la fonction publique d'Etat,

CONSEIL D'ADMINISTRATION D'AIX-MARSEILLE UNIVERSITE

DECIDE :

OBJET : Fixation des montants de l'indemnité de fonctions, sujétions et d'expertise (IFSE)

Le Conseil d'administration approuve le barème constitué des montants planchers attribués à chaque groupe de fonctions, tel que présenté dans la note annexée à la présente délibération.

Cette délibération est adoptée avec 26 voix pour, 4 voix contre et 1 abstention.

Membres en exercice : 36
Quorum : 18
Présents et représentés : 31

Fait à Marseille, le 27 octobre 2020



Eric BERTON
Président d'Aix-Marseille Université

Note de présentation et de gestion de l'indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise (IFSE) au sein d'Aix-Marseille Université

I- Principes généraux et cadre réglementaire – Rappel

- Décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat ;
- Arrêté du 27 août 2015 pris en application de l'article 5 du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat ;
- Arrêtés du 27 décembre 2016 pris en application de l'article 7 du décret n°2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat ;
- Arrêtés pris pour l'application des dispositions du décret n° 2014-513 du 20 mai 2014 portant création d'un régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel dans la fonction publique de l'Etat applicables à divers corps ;
- Délibérations du Conseil d'Administration de l'université :
 - n° 2015/11/24-11 du 24 novembre 2015 relative aux modalités de mise en œuvre du RIFSEEP pour les personnels de la filière administrative ;
 - n° 2017/09/28-08 du 28 septembre 2017 relative aux modalités de mise en œuvre du RIFSEEP au sein d'AMU pour les personnels titulaires de la filière ITRF ;
 - n° 2019/01/22-03 du 22 janvier 2019, relative à l'application du RIFSEEP aux personnels titulaires de la filière bibliothèque et du corps des infirmiers.

Le RIFSEEP est le nouvel outil indemnitaire de référence applicable, sauf exception, à l'ensemble des corps de la fonction publique de l'État.

Il s'inscrit dans une démarche de refonte et de simplification du paysage indemnitaire et a vocation à remplacer la plupart des primes et indemnités existantes, sans perte de rémunération pour les agents.

Il est exclusif de tout autre régime indemnitaire de même nature, sauf exception expressément prévue par voie réglementaire.

Le RIFSEEP est constitué de deux parts distinctes :

- L'Indemnité de Fonctions, de Sujétions et d'Expertise (IFSE) : indemnité principale valorisant l'exercice des fonctions, les parcours professionnels et l'expérience. Elle est versée mensuellement ;

Une part facultative : le complément indemnitaire annuel (CIA) destinée à reconnaître l'engagement professionnel et la manière de servir.

II- Groupes de fonctions

Le RIFSEEP repose sur une logique fonctionnelle : l'IFSE valorisant l'exercice d'une fonction, il est donc nécessaire que chaque poste soit positionné dans un groupe de fonctions par corps. Ce positionnement repose sur une cartographie des fonctions exercées par les personnels, établie sur la base de 13 groupes de fonctions recouvrant l'ensemble des corps ITRF :

- 3 groupes de fonctions pour les IGR
- 3 groupes de fonctions pour les IGE
- 2 groupes de fonctions pour les ASI
- 3 groupes de fonctions pour les TECH
- 2 groupes de fonctions pour les ATRF

Un tableau de correspondance permet de rattacher les corps relevant des filières ATSS et bibliothèque aux 13 groupes de fonctions ainsi définis (voir tableau en annexe 1).

III- Méthodologie de classement et principes de cotation des fonctions

Afin de mettre en œuvre cette approche fonctionnelle, un travail d'étude systématique et de classement des postes par groupes de fonctions, selon des critères tels que l'encadrement, la coordination, le pilotage, la conception, la technicité, l'expertise, l'expérience, la qualification, ou encore les sujétions particulières ou degré d'exposition du poste au regard de son environnement professionnel a été effectué. Le choix de l'établissement s'est porté sur une démarche concertée avec les représentants du personnel à travers la réunion d'un groupe de travail paritaire. Ce groupe s'est appuyé sur la contribution de 17 groupes de travail (GT) métiers réunissant, autour de pilotes désignés par l'établissement, des experts métiers et des référents méthodologiques.

Ces 17 groupes ont été réunis par BAP et par famille professionnelle le cas échéant, afin de procéder à ce travail d'analyse et de classement des postes par groupe de fonctions. Afin de garantir une approche et un travail homogène, les groupes de travail ont mené leurs analyses sur la base d'outils communs permettant de caractériser et de coter les postes et métiers au regard des critères professionnels réglementaires. Une grille de lecture générale et les deux grilles synthétiques de cotations ont ainsi été appliquées dans chaque groupe de travail : elles figurent en annexes 2 et 3.

IV- Etablissement d'une cartographie des fonctions

Sur la base du travail de cotation réalisé par les 17 groupes de travail (GT) et d'une démarche d'interclassement, une cartographie a été réalisée regroupant 4 cartographies thématiques :

- Cartographie scientifique
- Cartographie informatique
- Cartographie bibliothèque
- Cartographie administrative et technique

Les principes de cotations retenus par thématique sont présentés en annexe 4).

Cette cartographie constitue la grille de lecture à partir de laquelle peut être déterminé le montant de l'indemnité de fonction, sujétions et d'expertise (IFSE) à verser à chaque agent éligible. Elle figure en annexe 5. Il s'agit d'une cartographie évolutive, susceptible d'être amendée et complétée comme précisé au point IX.

V- Application du nouveau barème des montants de prime IFSE

Depuis l'entrée en vigueur du RIFSEEP, l'établissement a mis en place l'IFSE en transposant le niveau de primes perçu par chaque agent titulaire (PPRS, ...) avant l'entrée en vigueur de cette réforme.

Les montants planchers de l'IFSE ont fait l'objet de revalorisation par délibérations du conseil d'administration sur la base des corps, grades et échelons des agents (cf. délibération du 18 septembre 2018).

Dans le cadre de la nouvelle étape de mise en œuvre du RIFSEEP, il est proposé un barème lié aux corps des agents et à la cotation des fonctions qu'ils occupent. Ce barème fixe des montants planchers revalorisés.

Il est applicable à partir du 1^{er} avril 2020 et figure en annexe 6.

Si le montant actuel de l'IFSE perçu par un agent est supérieur au montant plancher du groupe de fonction auquel est rattaché le poste occupé, l'agent bénéficie d'une garantie indemnitaire. Le montant de l'IFSE ne sera pas modifié. Il pourra être réexaminé à l'occasion d'un changement de poste.

VI- Versements d'IFSE additionnelles en lien avec l'exercice de fonctions particulières

Le RIFSEEP constituant un système de refonte et de simplification du « paysage indemnitaire », des fonctions spécifiques qui donnaient lieu auparavant à un régime indemnitaire particulier sont désormais valorisées dans le cadre de montants additionnels à l'IFSE de base.

a- Prise en compte de la responsabilité des régisseurs d'avances et de recettes

Un montant additionnel d'IFSE est versé pour valoriser la responsabilité de régisseur d'avances ou de recettes (tableau des barèmes en annexe 7). Il fait l'objet d'un versement annuel (a contrario du versement mensuel de l'IFSE de base).

b- Prise en compte des fonctions d'assistant de prévention

Un montant additionnel d'IFSE est attribué aux personnels éligibles au RIFSEEP occupant les fonctions d'assistant de prévention. Cette IFSE additionnelle fait l'objet d'un versement unique annuel au regard des règles d'indemnisation fixées par la procédure adoptée par l'établissement (procédure PR-DHSE -2 accessible sur le guide des procédures).

c- Prise en compte des fonctions informatiques

Afin de tenir compte des spécificités des fonctions informatiques, un montant additionnel d'IFSE est versé mensuellement à l'ensemble des personnels de la BAP E « Informatique, statistiques et calcul scientifique », selon le barème spécifié en annexe 8.

VII- Situation des agents logés par nécessité absolue de service

Les agents logés par nécessité absolue de service bénéficient du régime d'IFSE commun à l'ensemble des personnels, dans le respect des plafonds qui leur sont spécifiques.

VIII- Modalités diffusion des classements et de gestion des recours

Chaque agent bénéficiaire de l'IFSE est informé du groupe de fonction (GF) dans lequel a été classé son poste par un arrêté nominatif. A réception de cet arrêté et en cas de contestation, chaque agent peut formuler une demande de recours gracieux à l'attention du Président dans un délai de deux mois.

L'administration se saisit et instruit les recours gracieux formulés, dans le cadre d'une commission réunissant les directeurs de structure concernés par les recours, les pilotes des GT, les référents méthodologiques.

A l'issue, les arbitrages proposés sont soumis à la validation du Président et donnent lieu à la rédaction d'un argumentaire adressé à l'agent. Ces arbitrages font également l'objet d'une information portée à la connaissance des membres de la CPE, instance qui peut également être saisie d'un recours directement par les agents.

Enfin, un recours contentieux peut être formé par l'agent devant le tribunal administratif dans les délais réglementaires.

IX- Modalités de gestion des nouvelles cotations

La prise en compte des fiches de postes non cotées (nouvelle fonction ou évolution de la fiche de poste précédemment cotée) s'opérera en fonction des besoins, sur la base d'une instruction animée par les services RH et impliquant le GT concerné qui procédera à la cotation, selon les mêmes modalités que celles opérées pour les cotations et classements initiaux.

X- Réexamen des montants versés

Le montant de l'indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise fait l'objet d'un réexamen :

1° En cas de changement de fonctions ;

2° Au moins tous les quatre ans, en l'absence de changement de fonctions et au vu de l'expérience acquise par l'agent ;

3° En cas de changement de grade à la suite d'une promotion.

XI- Proratisation réglementaire de l'IFSE

Les dispositions du décret n°2010-997 du 26 août 2010 relatif au régime de maintien des primes et indemnités des agents publics de l'Etat [...] dans certaines situations de congés s'appliquent aux personnels éligibles au RIFSEEP.

Par ailleurs, les personnels déchargés en totalité de leurs fonctions pour exercer un mandat syndical conservent le montant indemnitaire qu'ils percevaient mensuellement avant le déploiement du RIFSEEP, à l'instar des autres agents.

Fixation des montants de l'IFSE– Note de présentation et de gestion –

Annexe 1 – Tableau de correspondance des différentes filières

Cartographie AMU	Corps filière ITRF	Groupe de fonctions (GF) ITRF	Corps filière ATSS	Groupe de fonctions (GF) ATSS	Corps filière BIB	Groupe de fonctions (GF) BIB
GF 1	IGR	GF 1	AAE	GF 1	Conservateur général	GF 1
GF 2	IGR	GF 2			Conservateur général	GF 2
GF 3	IGR	GF 3	AAE	GF 2	Conservateur	GF 1
GF 4	IGE	GF 1			Conservateur	GF 2
GF 5	IGE	GF 2	AAE	GF 3	Conservateur	GF 3
GF 6	IGE	GF 3	AAE	GF 4	Bibliothécaire	GF 1
GF 7	ASI	GF 1	INF ASS-SOC		Bibliothécaire	GF 2
GF 8	ASI	GF 2	INF ASS-SOC			
GF 9	TCH	GF 1	SAENES	GF 5	BIBAS	GF 1
GF 10	TCH	GF 2	SAENES	GF 6	BIBAS	GF 2
GF 11	TCH	GF 3	SAENES	GF 7		
GF 12	ATRF	GF 1	ADJAENES	GF 8	MAG	GF 1
GF 13	ATRF	GF 2	ADJAENES	GF 9	MAG	GF 2

Fixation des montants de l'IFSE– Note de présentation et de gestion – Annexe 2 – Grille de lecture générale

Corps	Groupe de fonctions (GF)	Nb de points
IGR	GF 1	140-150
IGR	GF 2	120-140
IGR	GF 3	Emploi type
IGE	GF 4	80-120
IGE	GF 5	60-80
IGE	GF 6	Emploi type
ASI	GF 7	50-60
ASI	GF 8	Emploi type
TCH	GF 9	40-50
TCH	GF 10	30-40
TCH	GF 11	Emploi type
ATRF	GF 12	20-30
ATRF	GF 13	Emploi type

Fixation des montants de l'IFSE– Note de présentation et de gestion – Annexe 3 – Grilles de cotations partagées en GT

Définition de l'IFSE : critères professionnels réglementaires

Chaque critère doit être pris en compte au regard de la taille de la structure, de la spécificité du domaine d'activités concerné, du volume et de la typologie des agents représentant la structure, du montant du budget à piloter.

Critères professionnels fixés par décret	Fonction encadrement, coordination, pilotage, conception	Technicité, expertise, expérience	Sujétions particulières, degré d'exposition du poste au regard de son environnement professionnel
50	- Exercer un contrôle global sur la direction centrale ou le service commun dont il a la charge, - Exercer une fonction de direction stratégique, - Traduire les orientations politiques et stratégiques en objectifs pour une structure, - Typologie de l'équipe encadrée : encadrants dont les domaines d'activités sont stratégiques pour l'établissement, - Allouer et optimiser les ressources pour atteindre les objectifs	- Bac+3 et plus avec une expérience professionnelle élevée, - Haut niveau d'expertise dans son domaine d'activité, - Réalise l'arbitrage des moyens et des ressources, - Fonction soumise à de fortes contraintes financières, RH, juridiques, techniques, impactant les activités, - Résolution de problèmes transverses et complexes.	- Représentation qui nécessite un niveau de négociation sociale et politique auprès des instances internes, de la gouvernance et des syndicats, - Conséquences élevées des actions inhérentes à la fonction sur des thématiques financières, RH, juridiques, techniques, de santé, et d'image, - Fonction soumise à des risques pluriels : pour la personne, pour la sécurité d'autrui, pour l'administration.
40	- Exercer une fonction de direction stratégique, - Traduire les orientations politiques et stratégiques en objectifs pour une structure, - Typologie de l'équipe encadrée : encadrants dont les domaines d'activités sont stratégiques pour l'établissement, - Allouer et optimiser les ressources pour atteindre les objectifs.	- Bac+3 et plus avec une expérience professionnelle élevée, - Haut niveau d'expertise dans son domaine d'activité, - Supervise différents domaines d'intervention, - Fonction soumise à de fortes contraintes financières, RH, juridiques, techniques, impactant les activités, - Résolution de problèmes transverses et complexes.	- Représentation qui nécessite un niveau de négociation sociale et politique auprès des instances internes, de la gouvernance et des syndicats, - Conséquences élevées des actions inhérentes à la fonction sur des thématiques financières, RH, juridiques, techniques, et de santé, - Fonction soumise à des risques pluriels : pour la personne, pour la sécurité d'autrui, pour l'administration.
30	- Exercer une fonction de management hiérarchique et transverse (direction de multiples projets avec des thématiques différentes impliquant plusieurs directions ou services, - Typologie de l'équipe encadrée : Agents ayant des fonctions d'encadrement (chef de service, chef de bureau) sur un ou plusieurs sites, - Piloter un budget et/ou un domaine d'activité et/ou un volume important d'agents.	- Bac+3 et plus avec expérience professionnelle > 3 ans, - Conduit des projets transverses, - Réalisation de tâches tenant compte des thématiques financières, RH, juridiques, techniques, - Résolution de problèmes propre à son activité.	- Représentation qui nécessite un niveau de négociation sociale et politique auprès des instances internes à sa structure et/ou animation et mobilisation d'acteurs autour d'un projet, - Fonction soumise à des contraintes atypiques (ex : déplacements, typologie de public...), - Fonction soumise à des risques matériels (responsabilité de), des risques pour la personne (accident et maladie) pour la sécurité d'autrui.
20	- Manager hiérarchique ou transverse (gestion de projets impliquant différents services/structures) qui applique des instructions de sa direction en disposant d'une marge de manœuvre dans la mise en application, - Il organise le travail des agents sous sa responsabilité ou en management transverse, - Aide au pilotage d'un budget et/ou un domaine d'activité et/ou un volume important d'agents.	- Bac à Bac+3 sans expérience, - Et/ou expérience professionnelle < 3 ans, - Réalisation de tâches tenant compte des thématiques (financières et/ou RH et/ou juridiques et/ou techniques) permettant de guider l'activité - Interprète des problématiques dans son domaine d'activités	- Relation interne et externe, - Contraintes régulières liées au domaine d'activité, - Fonction soumise à des risques matériels (responsabilité de), des risques pour la personne.
10	- Management hiérarchique et opérationnel qui intervient en appui au chef du bureau/Chef de service, - S'assure de la bonne exécution des tâches accomplies par son équipe, - Transmet des consignes et remonte à son responsable les résultats attendus et les difficultés rencontrées.	- CAP à Bac sans expérience, - Ou Expérience Professionnelle dans le domaine d'activité > 6 mois, - Réalisation de tâches propres à son activité.	- Relation interne dans son domaine d'activités, - La fonction ne nécessite pas l'utilisation d'outils et/ou de produits dangereux, - Fonction soumise à des risques matériels (responsabilité de).

Fixation des montants de l'IFSE – Note de présentation et de gestion – Annexe 3 – Grilles de cotations partagées en GT

Grille de cotation simplifiée

Définition de l'IFSE : critères professionnels réglementaires

Chaque critère doit être pris en compte au regard de la taille de la structure, de la spécificité du domaine d'activités concerné, du volume et de la typologie des agents représentant la structure, du montant du budget à piloter.

Fonction encadrement, coordination, pilotage, conception	Technicité, expertise, expérience	Sujétions particulières, degré d'exposition du poste au regard de son environnement professionnel
Niveau de responsabilité de la fonction (<i>prise de décision, transmission d'informations, formation d'autrui, définition d'objectifs, de mode opératoire, niveau d'autonomie dans la réalisation de ses missions</i>) : - Stratégique (allocation et optimisation des ressources) - Contrôle global de la direction ou du service - Pilotage de budget et/ou d'un domaine d'activités et/ou d'un volume important d'agents - Aide au pilotage de budget et/ou d'un domaine d'activités et/ou d'un volume important d'agents - Transmission de consignes	Prérequis (qualification, diplôme, expérience) : - Bac + 3 et plus avec expérience professionnelle élevée - Bac + 3 et plus avec expérience professionnelle > 3 ans - Bac à Bac + 3 sans expérience professionnelle et/ou expérience professionnelle < 3 ans - CAP à Bac sans expérience professionnelle ou expérience professionnelle dans le domaines d'activités > 6 mois	Interlocuteurs : - Degré d'exposition élevé : représentation auprès de la gouvernance et des organisations syndicales - Représentation auprès des instances internes de sa structure d'appartenance, et mobilisation d'acteurs pluriels autour d'un projet - Relation interne et externe - Relation interne dans son domaine d'activités
Type de management : - Stratégique - Hiérarchique et transverse (direction de projet) - Hiérarchique et transverse (chefferie de projet) - Hiérarchique et opérationnel	Niveau d'exécution de la fonction : - Arbitrage des moyens et des ressources - Supervision - Conduite de projets - Interprétation - Réalisation	Contraintes : - Conséquences élevées des actions inhérentes à la fonction sur des thématiques financières, RH, juridiques, techniques, de santé, et d'image, - Conséquences élevées des actions inhérentes à la fonction sur des thématiques financières, RH, juridiques, techniques, de santé, - Contraintes d'horaires atypiques, de déplacements, de public - Contraintes liées au domaine d'activité - Sans objet
Dimensions de la population encadrée : - Encadrants dans des domaines d'activité stratégiques multi sites - Encadrants d'une même direction multi sites - Equipe plurielle (encadrants de service/bureau ou agents composant le service/bureau ou agents concernés par la thématique d'encadrement « gestion de projet ») - Agents d'un même service/bureau	Typologie de contraintes* : - Contraintes plurielles complexes impactant un ou des domaines d'activités - Contraintes plurielles guidant le domaine d'activité (non contraignante) - Une ou plusieurs contraintes guidant le domaine d'activité (non contraignante) - Sans objet	Risques: - Risque établissement, risque matériel, risque pour soi et la sécurité d'autrui (accident et maladie) - Risque matériel, risque pour soi et la sécurité d'autrui (accident et maladie) - Risque matériel (responsabilité de), risque pour soi - Risque matériel (responsabilité de)
	Aptitudes : - Résoudre des problématiques transverses et complexes - Résoudre une problématique propre à son activité - Interpréter une problématique - Sans objet (non considéré comme un prérequis)	

Fixation des montants de l'IFSE– Note de présentation et de gestion – Annexe 4 – Principes de cotations par thématique

Cartographie scientifique

Groupes de fonction	Cartographie scientifique
GF 1	Encadrement : direction scientifique de plateforme protéomique, pilotage de la plateforme protéomique au niveau local régional et national - Pilotage plateforme labellisée/ Technicité : Profil de type BAC+5 et plus/fonction nécessitant une expérience professionnelle élevée/haut niveau d'expertise dans son domaine d'activité/fonction soumise à de fortes contraintes scientifiques/très haut niveau d'interprétation de problèmes transverses et complexes, activité unique en France et très rare dans le monde. Chromatographie chirale Sujétions : exposition partenaires externes, chairman au niveau européen - exposition internationale - exposition nationale - Poste soumis à très forte pression
GF 2	Encadrement : direction de structure/ Pilotage plateforme labellisée/ Technicité : conception et conduite de projets / Profil de type BAC+5 et plus/fonction nécessitant une expérience professionnelle élevée/haut niveau d'expertise dans son domaine d'activité/fonction soumise à de fortes contraintes scientifiques/très haut niveau d'interprétation de problèmes transverses et complexes / pilotage plateforme à fort rayonnement /experte du Ministère de la recherche Sujétions : forte représentation / Confinement NSB3 / forte exposition et responsabilité liées aux risques inhérents à un NSB3. Habilitation NSB4. / Contraintes d'horaires atypiques, de déplacements/risque pour soi (accident déplacement)
GF 4	Encadrement : doctorants et post doctorants et accompagnement à l'enseignement - animation d'ateliers / Technicité pointue en sédimentologie – compétences techniques pointues et connaissances transversales en mécanique - mathématiques et chimie / Haut niveau d'expertise dans son domaine d'activité: programmation VB, création de supports expérimentaux (dessins animés, dessins de visage...), support logiciel, support et conseil dans l'acquisition de matériels informatiques / Supervision différents domaines d'intervention scientifique et technique Sujétions : responsabilité du laboratoire de sédimentologie - accompagnement sur le terrain / responsable de travaux de recherche Représentation nécessitant une forte capacité de négociation en interne et auprès de partenaires externes.
GF 5	Encadrement : des personnels techniques et des étudiants / responsable technique de la plateforme PRECYM / Formations des personnels Technicité : connaissances pointues dans son domaine et transversales en biomécanique, biologie cellulaire, statistiques / - technicité : très forte et pointue pour assurer la sécurité des agents du laboratoire / technicité transversale pointue expérimentation animale / Profil de type BAC+5/ Sujétions : astreintes - responsabilité du secteur imagerie par bioluminescence - coordination d'un réseau européen sur les toxines urémiques / accueil des chercheurs, intra ou inter-laboratoire (projets de recherche), prestations extérieures Confinement NSB3 : assure le fonctionnement des laboratoires de confinement de type NSB3 sur les plans règlementaires, organisationnels et techniques / milieu confiné travail isolé /contraintes régulières (trajets sur 2 sites / site délocalisé
GF 7	Encadrement : étudiants et animation de formations – Pilotage d'une plateforme mutualisée / Exercer une fonction de management hiérarchique et transverse, Co-pilote service commun Technicité : chirurgie et microchirurgie - enregistrements électrophysiologiques in vivo, techniques médicales (IRM - poses de cathéters - anamnèse) – forte technicité(transfection par electroporation) - participation à des demandes d'agréments, à un projet A*midex – Profil de type BAC+3 et plus/expérience professionnelle > 3 ans/résolution de problèmes propres à son activité, animation et mobilisation d'acteurs autour d'un projet Sujétions : activité exercée en milieu confiné -produits toxiques, génotoxiques / relations avec les patients / contraintes atypiques (volume horaire, contraintes horaires en période de télé enquête et recrutement de téléenquêteurs),
GF 9	
GF 10	Encadrement : Management hiérarchique et opérationnel Technicité : chirurgie sur les animaux - techniques spécifiques de prélèvements et expérimentation / fonctions multiples: enseignements : préparation en autonomie des TP/recherche : accompagnement des chercheurs en milieu marin - gestion des aquariums / Profil de type BAC à BAC+3 et exp. Prof>3 ans
GF 12	Encadrement : S'assurer de la bonne exécution des tâches/transmettre des consignes Technicité : Chirurgie, castrations et prélèvements. Formation des stagiaires aux bonnes pratiques de laboratoire et à la culture cellulaire. prélèvements sur humain, responsabilité des TP - - opérations sur gros animaux / Profil de type BAC+3 et plus, CAP à BAC ou expérience pro > 6 mois / expertise en conception et fabrication, suivi de projets, expertise spectre large, polyvalence, conduite projet, Sujétions : contact avec partenaires extérieurs - forte autonomie dans le travail.- responsabilité du plateau bactériologie / "Responsabilité de gros matériel, développement de protocoles d'analyses/fonction soumise à des risques pour la personne (risque chimique)/astreintes - relations internes nombreuses

Fixation des montants de l'IFSE– Note de présentation et de gestion – Annexe 4 – Principes de cotations par thématique

Cartographie bibliothèque

Groupes de fonction	
GF 1	Encadrement : piloter des projets nationaux et internationaux stratégiques pour la politique de l'établissement, exercer un contrôle global sur le service commun dont il a la charge (200 agents, 13M budget annuel, actuellement le plus gros service documentaire fusionné au niveau national), traduire les orientations politiques et stratégiques en objectifs pour la structure. Typologie de l'équipe encadrée : encadrants de haut niveau, sur plusieurs sites, dont les domaines d'activité sont stratégiques, allouer et optimiser les ressources pour atteindre les objectifs, réaliser l'accompagnement de l'évolution des métiers, très forte en bibliothèques Technicité : expérience professionnelle élevée, haut niveau d'expertise scientifique et technique dans son domaine d'activité, réalise l'arbitrage des moyens et des ressources, fonction soumise à de fortes contraintes scientifiques, financières, RH, juridiques, techniques, très haut niveau d'interprétation des problèmes transverses et complexes Sujétions : représentation qui nécessite un haut niveau de négociation en interne (instances) ou auprès de partenaires externes, inscription dans le réseau national des bibliothèques d'enseignement supérieur, conséquences élevées des actions inhérentes à la fonction, fonction soumise à des risques pour la sécurité d'autrui, pour l'administration, poste soumis à très forte pression
GF 2	Encadrement : exercer une fonction de direction stratégique (dont représentation du directeur), piloter des projets nationaux et internationaux à fort rayonnement pour l'établissement (programmes de numérisation, signalement de la production scientifique de l'université avec expertise locale reconnue), traduire les orientations politiques et stratégiques en objectifs pour la structure. Typologie de l'équipe encadrée : encadrants, sur plusieurs sites, dont les domaines d'activité sont stratégiques, allouer et optimiser les ressources pour atteindre les objectifs Technicité : expérience professionnelle élevée, collaboration auprès d'autres structures en qualité d'expert, très haut niveau d'expertise dans son domaine d'activité (maîtrise technique forte des outils propres à l'activité documentaire et des enjeux métiers associés), haut niveau d'interprétation de problèmes transverses et complexes Sujétions : représentation qui nécessite une forte capacité à participer à des négociations en interne ou auprès de partenaires, poste soumis à forte pression
GF 3	Encadrement : exercer une fonction de direction stratégique (dont représentation du directeur), piloter des projets nationaux et internationaux à fort rayonnement pour l'établissement (programmes de numérisation, signalement de la production scientifique de l'université avec expertise locale reconnue), traduire les orientations politiques et stratégiques en objectifs pour la structure, typologie de l'équipe encadrée : encadrants, sur plusieurs sites, dont les domaines d'activité sont stratégiques, allouer et optimiser les ressources pour atteindre les objectifs. Classement au regard de la taille de la structure et du degré de rayonnement. Technicité : expérience professionnelle élevée, collaboration auprès d'autres structures en qualité d'expert, très haut niveau d'expertise dans son domaine d'activité (maîtrise technique forte des outils propres à l'activité documentaire et des enjeux métiers associés), haut niveau d'interprétation de problèmes transverses et complexes Sujétions : représentation qui nécessite une forte capacité à participer à des négociations en interne ou auprès de partenaires, poste soumis à forte pression.
GF 4	Encadrement : management hiérarchique, pilote un budget, un domaine d'activité. Le cas échéant : agents encadrés ayant des fonctions d'encadrement sur un ou plusieurs sites, selon une volumétrie moins importante que dans GF3. Technicité : réalisation de tâches tenant compte des thématiques permettant de guider l'activité, haut niveau d'expertise et chargé de fonctions spécifiques Sujétions : représentation qui nécessite un niveau de négociation auprès des instances, animation et mobilisation d'acteurs autour d'un projet
GF 5	Emploi type : chargé de fonds documentaire; chargé de coordination, chargé d'études
GF 6	Encadrement : management hiérarchique, aide au pilotage d'un budget et d'un domaine d'activité (adjoint), pilote un budget et un domaine d'activité (si responsable direct) OU : conduite de projets transverses structurant pour le service, en lien avec les orientations nationales (ABES, SUDOC, transition bibliographique), dispense d'actions de formation et diffusion d'information sur public spécialisé Technicité : haut niveau d'expertise dans son domaine d'activité, supervise différents domaines d'intervention Sujétions : représentation qui nécessite un niveau de négociation, animation et mobilisation d'acteurs autour d'un projet, contraintes atypiques (déplacements, si fonction transverse)
GF 7	Emploi type : chargé de collection thématique, chargé de médiation ou d'animation, chargé de systèmes d'information documentaire
GF 8	Encadrement : management hiérarchique, aide au pilotage d'un budget et d'un domaine d'activité sur un site délocalisé (Gap, Digne, Avignon), le cas échéant intervient en tant qu'adjoint et représente le chef de service; OU : management transverse, aide au pilotage d'un domaine d'activité ; OU : management opérationnel en appui du chef de service, transmission de consignes et remontée de résultats Technicité : réalisation de tâches tenant compte de thématiques scientifiques, financières, RH, techniques, résolution de problèmes propres à son activité, dispense d'actions de formation (si formateur) avec fort volume annuel d'étudiants à former en lien avec les composantes, conduite de projets transverses, information de publics spécialisés (si coordinateur) Sujétions : le cas échéant, interactions internes et externes, contraintes liées au domaine d'activité, fonction soumise à des risques matériels et risques pour les personnes
GF 9	Emploi type : chargé de gestion, chargé de fonds documentaire, chargé de traitement documentaire, chargé de tâches spécialisées, chargé d'accueil ou d'information du public
GF 10	Encadrement : le cas échéant, management hiérarchique ou fonctionnel, organisation du travail des agents sous sa responsabilité Technicité : le cas échéant, dispense d'actions de formation avec fort volume annuel d'étudiants à former et diffusion d'information sur public spécialisé, réalisation de tâches tenant compte de contraintes techniques (catalogage); résolution de problèmes propres à son activité Sujétions : interactions internes et externes, contraintes régulières liées au domaine d'activité, fonction soumise à des risques matériels et risques pour la personne (magasinage, contraintes horaires et de déplacements avec 15 sites à desservir si vagemestre)
GF 11	Emploi type : chargé de gestion, chargé de fonds documentaire, chargé de traitement documentaire, chargé de tâches techniques et d'accueil du public

Fixation des montants de l'IFSE– Note de présentation et de gestion – Annexe 4 – Principes de cotations par thématique

Cartographie informatique

ATRF

la fonction n'existe pas dans referens

Toutes les fonctions interviennent en gestion de parc : ont été cotées en GF 12

Seule 1 fonction intervient en développement : GF13

TECH

GF 11 : les fiches de poste correspondent à l'emploi type

GF 10 : Cotation quand la fonction intervient sur des projets transverses

GF 9 : Cotation quand la fonction est amenée à encadrer d'autres agents

ASI

GF 8 : les fiches de poste correspondent à l'emploi

GF 7 : Cotation quand la fonction est amenée à encadrer d'autres agents et/ou intervenir en gestion de projets

IGE

GF 6 : les fiches de poste correspondent à l'emploi

GF 5 : Cotation pour les fonctions ayant des missions en gestion de projets au sein de la structure et missions d'encadrement

GF 4 : Cotation au niveau le plus haut pour les fonctions avec encadrement sur une volumétrie importante et une diversité des fonctions encadrées, et intervenant sur des projets dit « sensibles » pour l'établissement

IGR

GF 3 : les fiches de poste correspondent à l'emploi

GF 2 : Cotation pour les Dr de pôles avec une différence de points selon le niveau d'encadrement, de technicité et de sujétions

GF 1 : Cotation pour les Dr techniques et Dr adjoint

Fixation des montants de l'IFSE– Note de présentation et de gestion – Annexe 4 – Principes de cotations par thématique

Cartographie administrative et technique

Groupe de fonction	
GF 1	Encadrement : Directeurs Technicité : Sujétions : Forte exposition
GF 2	Encadrement : Directeur de Pôle – direction stratégique dans l'établissement - Forte exposition Technicité : technicité élevée Sujétions : degré d'exposition
GF 4	Encadrement : encadrement (volumétrie importante), GER, Niveau d'encadrement, pilotage de projets transverses, Technicité : niveau d'expertise Sujétions : Degré d'exposition
GF 5	Encadrement : encadrement multi sites, élaboration et animation de formations Technicité : pilotage programme pluriannuels, Pilotage de projets, missions transverses, coordination experte d'activités techniques dans un environnement multi-services Sujétions : classement au regard de la taille de la structure (composante, labo, service commun), de la complexité de l'organisation, de la volumétrie et du degré d'exposition du poste (RAD, RAD adjoint, RAD de site)
GF 7	Encadrement : Coordination d'équipe, Niveau d'encadrement, élaboration et animation de formations Technicité : Forte autonomie dans les projets à mener, ingénierie et animation d'ateliers, administration IPRO, études statistiques, enquêtes, conception d'actions de formation, item de l'emploi type IGE Sujétions : interface avec différents acteurs, grande mobilité géographique, technicité, Niveau d'exposition, fonction de représentation de la hiérarchie en instance, capacité de négociation avec des partenaires internes / externes, niveau des interlocuteurs.
GF 9	Encadrement : Encadrement, (volumétrie importante) Technicité : pilotage de projets, aide au montage de budget, négociation avec les UFR, fiche de poste relevant de référents ASI, périmètre et technicité élargis, Technicité (Modélisation), animation d'ateliers, élaboration de documents pédagogiques, Sujétions :
GF 10	Encadrement : encadrement, Volumétrie ++ périmètre et encadrement (RAD de département) Technicité : responsabilité financière, animation d'ateliers, technicité et expertise métier (achats, commande publique), organisation de manifestation, traitement en autonomie d'opérations d'envergure Sujétions : Risque matériel, pour la personne, pour autrui, horaires variables remplacement ou suppléant du responsable hiérarchique, encadrement de petite équipe, représentation lors de commission
GF 12	Encadrement : coordination d'équipe Technicité : Niveau de technicité (ex : si maintenance → poste cat.B cf. référents), L'électricien et le chauffagiste peuvent remplacer le « polyvalent » mais pas l'inverse, le risque assuré par un électricien et un chauffagiste n'est pas le même que par un polyvalent, un électricien et un chauffagiste participent à la continuité de service, Forte autonomie sur le poste, Technicité : Modélisation, Sujétion : Public spécifique, Polyvalence des missions + volumétrie et/ou appui à plusieurs unités, missions de démarche qualité pour certaines fonctions, montage des aides financières (VAE et FC), préparation des salons, l'animation et la mobilisation d'acteurs autour d'un projet, la multiplicité des interlocuteurs (relevant de sites / d'administrations différentes) induisant une connaissance approfondie de plusieurs logiciels. Multiplicité des interlocuteurs, connaissance approfondie de plusieurs logiciels Sujétions : Déplacement sur site éloignés (Gap, Dignes), majoritairement pas de fiche référents quant à cette famille professionnelle,

Fixation des montants de l'IFSE– Note de présentation et de gestion – Annexe 5 – Cartographie générale des fonctions

Les fonctions classées de la cartographie scientifique (BAP A,B,C,D)

Métiers BAP : A, B, C et D		
IGR	GF 1	Directeur scientifique de plateforme protéomique, responsable biomarqueur environnement santé, responsable plateforme protéomique, ingénieur de recherche en analyse chimique
	GF 2	Vétérinaire et directeur CEFOS, ingénieur de recherche en virologie, ingénieur en analyse chimique, expert en développement d'expérimentation, ingénieur de recherche plateforme CPMM, ingénieur de recherche en instrumentation scientifique technique expérimentale, expert développement instrument et expert électronicien
	GF 3 Emploi type	Directeur plateforme MEG, Ingénieur en techniques biologiques, Responsable plateforme protéomique, Ingénieur biologiste, Ingénieur de recherche en expérimentation animale, responsable de plateforme microscopie électronique, responsable scientifique biologie moléculaire, Ingénieur technique en analyse chimique par spectrométrie de masse, Ingénieur en sciences des matériaux et caractérisation, Responsable plateforme Matrix, Ingénieur en synthèse chimique, Ingénieur en instrumentation, expert en développement d'expérimentation
IGE	GF 4	Ingénieur en technique biologique, Responsable technique du service physique expérimentale, Ingénieur d'études en instrumentation scientifique et technique, Ingénieur en production et analyse de données, Responsable du laboratoire de sédimentologie, responsable en conception instrumentale
	GF 5	Ingénieur en expérimentation et instrumentation biologique, Responsable plateau technique immuno – histo analyse d'images, Ingénieur en techniques des sciences et caractérisation des matériaux, Ingénieur en techniques chimiques biologiques, Ingénieur en techniques expérimentales, Ingénieur en expérimentation et instrumentation biologique, ingénieur en techniques biologiques
	GF 6 Emploi type	Ingénieur en techniques d'expérimentations animales, responsable de la plateforme protéomique, Ingénieur en techniques biologiques, Ingénieur en expérimentation et instrumentation biologique, ingénieur en analyses chimiques, chargé de l'analyse d'échantillons environnementaux, ingénieur en sciences des matériaux et caractérisation DRX, Ingénieur en élaboration et caractérisation de matériaux pour l'électrochimie, Responsable de la plateforme de la chimie analytique ICPMS – LA, Ingénieur chimiste, Ingénieur d'études électronicien, Ingénieur en instrumentation avancée, Responsable technique des développements en imagerie, Ingénieur d'études en production traitement analyse de données enquête et coopération internationale, Architecte du patrimoine
ASI	GF 7	Assistant en techniques biologiques, Assistant en expérimentation et instrumentation biologique, responsable du service atelier mécanique, Assistant ingénieur en techniques biologiques, Assistant en techniques biologiques, Chargé d'études à l'observatoire de la vie étudiante,
	GF 8 Emploi type	Assistant ingénieur en biologie sciences de la vie et de la terre, Responsable technique animalerie, Assistant chimiste, Assistant ingénieur en analyses élémentaires, Assistant ingénieur techniques d'analyses en chromatographie, Assistant en techniques de synthèse chimique, Assistant Ingénieur en réalisation mécanique, Assistant ingénieur soutien à la recherche, dessinateur projeteur en construction mécanique, électronicien, technicien en simulation, assistant coordonnateur en instrumentation et techniques expérimentales, Responsable du service commun du soufflage de verre, Assistant Ingénieur métrologie optique
TCH	GF 9	Technicien en construction mécanique pour la recherche et formation, technicien en réalisation mécanique, technicien en électronique, technicien en instrumentation scientifique expérimentation et mesures
	GF 10	Technicien en biologie et recherche médicale, Technicien recherche et formation, technicien chimiste, technicien en fabrication mécanique, technicien électronicien, technicien en conception et réalisation de pièces mécaniques, Technicien en instrumentation scientifique, technicien dessinateur en construction mécanique
	GF 11 Emploi type	Technicien biologiste, Technicien des techniques cytogénétiques, technicien en expérimentation et instrumentation biologique, technicien des milieux naturels et ruraux, zootechnicien, technicien en expérimentation animale, assistant expérimentation, technicien préparateur de TP de biologie et agent de prévention, technicien chimiste, technicien en litho préparation et pétrophysique, technicien en chimie et sciences physiques, technicien synthèse organique et caractérisation, chaudronnier soudeur, technicien en instrumentation scientifique, préparateur en électronique, technicien en maintenance générale,
ATRF	GF 12	Animalier, préparateur en biologie, zootechnicien, préparateur en anatomie, adjoint en instrumentation scientifique, adjoint en fabrication mécanique, adjoint technique en maintenance du matériel, adjoint technique en instrumentation et mesure, Soigneur, préparateur en chimie,
	GF 13 Emploi type	Préparateur en biologie, agent de laverie, préparateur en SVT, soigneur, Animalier, gestionnaire de salles de TP, gestionnaire logistique des enseignements, préparateur en chimie, adjoint en fabrication mécanique, mécanicien de laboratoire, technicien en instrumentation scientifique

Les fonctions classées de la cartographie informatique (BAP E)

Métiers BAP E		
IGR	GF 1	Directeur DOSI
	GF 2	Directeur technique architecte du SI, Directeur technique infrastructure, Directeur adjoint DOSI
	GF 3	Chef de projet de développement et valorisation, responsable informatique, Ingénieur de recherche en calcul scientifique et informatique, Responsable de la sécurité des SI, Directeur DOSI Campus Timone, AIX, MRS CENTRE, LUMINY, Responsable DOSI Campus, Directeur du pôle ENT, Directeur du pôle réseau, responsable service informatique, Directeur du pôle système
	Emploi Type	
IGE	GF 4	Directeur du pôle développement, Directeur du pôle logiciel de gestion, Directeur du pôle WEB, Responsable cellule réseau et système du campus, Responsable de la cellule finance du pôle application de gestion, Chef de projet en ingénierie des systèmes d'information, responsable cellule réseau et systèmes
	GF 5	Directeur adjoint de la DOSI Campus AIX, Responsable de la cellule scolarité du pôle logiciel de gestion, responsable de la cellule réseau de la DOSI Campus Timone, Responsable de la cellule RH du pôle logiciel de gestion, responsable de la cellule architecture du pôle réseau, responsable cellule Linux pôle système, responsable cellule Windows pôle système, responsable de la cellule infra du pôle système, Responsable de la cellule Infrastructure du pôle réseau, Administrateur des systèmes d'information du domaine Scolarité, Ingénieur du pôle environnement numérique de travail, Responsable adjoint du SISTR au LIS, Responsable cellule système, administrateur système cellule window, Ingénieur système cellule Infra, administrateur de bases de données, Ingénieur expert en traitement des données, statistique et pilotage, Adjoint du responsable du service informatique, Responsable soutien informatique TP, Responsable cellule d'exploitation TOIP du pôle réseau
	GF 6	Administrateur des systèmes d'information, Responsable assistance support, Ingénieur en développement d'application, Ingénieur en développement et intégration d'application
	Emploi Type	Administrateur des systèmes informatiques, réseaux et télécommunications, Intégrateur d'applications Ingénieur en ingénierie logicielle, Développeur Web, Ingénieur système, Administrateur projet AMOA, Ingénieur système cellule Windows,
ASI	GF 7	Responsable d'équipe de gestion de parc, adjoint du directeur de campus, Responsable cellule assistance support, administrateur systèmes et réseaux, Responsable cellule gestion de parc et assistance, Assistant ingénieur membre de la cellule réseau et système de la DOSI campus AIX, Administrateur système cellule linux,
	GF 8	Gestionnaire infrastructures, Assistant ingénieur systèmes Linux et environnements Web
TCH	GF 9	Responsable de la cellule gestion de parc, responsable équipe gestion de parc, Responsable équipe réseau et TOIP, Analyse développeur,
	GF 10	réfèrent informatique de site, technicien équipe système
	GF 11	Technicien informatique gestion de parc, technicien de la cellule réseau et système campus aix
ATRF	GF 12	Technicien gestion de parc,
	GF 13	Analyste développeur

Les fonctions classées de la cartographie bibliothèque (BAP F)

		Métiers bibliothèque
IGR	GF 1	Directeur
	GF 2	
	GF 3 emploi type	Chargé de mission formation continue, chargé de mission politique documentaire et patrimoine, chef de département, directeur adj SCD, responsable du pôle SIGB, Adjoint au chef de département de l'ingénierie documentaire
IGE	GF 4	Adj.chef de département, responsable de la bibliothèque, chef département, responsable de la bibliothèque numérique, gestionnaire d'archive ouverte et de documentation,
	GF 5	Documentaliste, responsable de la bibliothèque, responsable documentaire, chargé de mission expertise
	GF 6 emploi type	Adjoint chef de département, Adj.responsable de la bibliothèque, responsable formation et services au public, chargé de mission coordination et coopération documentaire, chargé de mission responsable du pôle web documentaire, responsable de la BU, responsable documentaire, responsable du catalogage
ASI	GF 7	Responsable formation usagers, adjoint responsable formation usagers, responsable services au public, responsable documentaire, responsable service des périodiques, responsable cohérence catalogues, responsable contrôle qualité
	GF 8 emploi type	
TCH	GF 9	Responsable BU, adjoint responsable BU, responsable formation usagers BU, formateur, responsable prêt entre bibliothèques, responsable plannings, coordination catalogage, responsable modules SIGB, chargé de signalement open access
	GF 10	Chargé de traitement documentaire, catalogueur, acquéreur, responsable documentaire, relais catalogage
	GF 11 emploi type	
ATRF	GF 12	Responsable des magasiniers, assistant de prévention, vagemestre, gestionnaire périodiques, acquéreur, médiateur documentaire
	GF 13 emploi type	Agent de bibliothèque

Les fonctions classées de la cartographie administrative et technique (BAP F,G,J)

		Médiation scientifique, culture et communication, édition et graphisme, productions audiovisuelles, production pédagogique et web
IGR	GF 1	
	GF 2	
	GF 3	
	Emploi type	Ingénieur pédagogique - Responsable CIPE
IGE	GF 4	Responsable du Pôle Ressources numériques, Directeur du Pôle des systèmes d'impression - Ingénieur pédagogique , Directeur du Pôle audiovisuel
	GF 5	
	GF 6 Emploi type	Responsable de la communication et Chargé de communication - Editeur- Secrétaire de rédaction - Responsable de production - Responsable de service revue - ingénieur pédagogique - ingénieur des systèmes et technique audiovisuels / Ingénieur pour l'enseignement numérique, webmestre
ASI	GF 7	Responsable technique du secteur cinéma / Réalisateur audiovisuel
	GF 8 Emploi type	Chargé de communication/ collaborateur technique et pédagogique audiovisuel / assistance et soutien à l'enseignement / assistant systèmes et techniques de l'audiovisuel et du multimédia / Graphiste maquettier dessinateur / Réalisateur audiovisuel
TCH	GF 9	Responsable audiovisuel,
	GF 10	technicien audiovisuel,
	GF 11 Emploi type	Technicien de fabrication et d'édition/ Assistant d'édition/ Régisseur magasin audiovisuel / technicien des métiers de l'image et du son /
ATRF	GF 12	Adjoint technique audiovisuel, Référent opérateur d'exploitation / Chef d'atelier/ Opérateur audiovisuel /
	GF 13 Emploi type	Opérateur d'exploitation / Assistant d'édition/ Agent technique en photographie /

Patrimoine immobilier, Logistique, Prévention

IGR

GF 1

Directeur de la DEPIL - Directeur du Patrimoine - Directeur DHSE

GF 2

Directeur Technique - directeur du Pôle Grands Projets

Directeur adjoint de la DEPIL - Directeur Pole travaux - Directeur de Pôle projets prospective patrimoine

GF 3

Emploi Type

Chef de projet Patrimoine

IGE

GF 4

Directeur du Développement Durable, Directeur adjoint de Pole travaux DEPIL- Responsable de Campus Aix DEPIL

GF 5

Responsable de Campus Etoile - MSE - Pharo - Luminy Chargé d'opération immobilière - Responsable de service maintenance - Chef de projets- Adjoint au Responsable Campus AIX

GF 6

Emploi type

Chargé de maintenance Polytech- Responsable de maintenance immobilière Aix - Directeur du Pôle logistique - Chef de service Logistique Médecine - Responsable DHSE Campus MSE - Aix - Timone

ASI

GF 7

Conseiller radioprotection, Responsable du service maintenance - Site TIMONE, Réfèrent Energie Fluides / Réfèrent Suivi contrats VTR SI Pat / coordinateur pôle incendie/ Infirmier coordinateur

GF 8

Emploi type

Adjoint du Responsable Campus / Responsable technique/ Chef du service maintenance - Site NORD / Ingénieur Patrimoine Immobilier / Responsable Service Maintenance / Chargé de projets / Responsable service de maintenance du site de St Jérôme : Gestionnaire logistique / Chef de service logistique / Infirmier/ Assistant de service social

TCH

GF 9

Responsable du service maintenance et travaux / Responsable du service technique/ technicien en chauffage, ventilation et climatisation / téléphonie /, Chargé suivi opérationnel partenariat public privé/ Adjoint technique au système d'informations patrimoniales.

GF 10

Adjoint du responsable du service Maintenance - Technicien patrimoine référent travaux internes/ Technicien en Maintenance externalisé / Technicien en génie climatique / Responsable maintenance OSU Sud et Sécurité technique SME / Chef d'équipe espaces extérieurs / Chef de projets / Technicien Electricien – Adjoint au chef de service / Responsable du service technique du site ESPÉ d'Avignon / Technicien de prévention des risques

GF 11

Emploi type

Technicien courant fort/courant faible/ Réfèrent Système d'Informations Patrimoniales/ Réfèrent Espaces Extérieurs / Adjoint au responsable du service Maintenance - Technicien patrimoine référent travaux externes / Technicien en génie climatique / Technicien en aménagement, maintenance et exploitation/ Réfèrent technique site SUAPS/ Responsable Suivi Réglementaire/ dessinateur gestionnaire et indicateurs patrimoniaux/ Technicien en plomberie en maintenance préventive et curative/ éducateur sportif en natation/ chef d'équipe sécurité incendie

ATRF

GF 12

Appariteur/ Opérateur logistique polyvalent, Adjoint technique/ Electricien en courant faible et fort/ Agent d'accueil/Chef d'équipe sécurité incendie, Réfèrent site Montperrin/ Conducteur de travaux et responsable téléphonie fixe/ Responsable service technique et logistique/ Chef d'équipe espaces verts et gris/ Magasinier

GF 13

Emploi type

Jardinier /Peintre en bâtiment/ Agent des services techniques /Agent polyvalent du service maintenance Opérateur de maintenance /Réfèrent SSI et Moyens de Secours /Opérateur de maintenance Plombier/ Agent des "espaces extérieurs"/téléphoniste Adjoint Technique en maintenance et travaux immobilier /Superviseur central incendie/ Menuisier serrurier/Agent d'accueil/ Opérateur logistique polyvalent /Agent d'entretien/ Gardiennage et surveillance/Chauffeur /Vaguemestre/ Appariteur/Agent de sécurité incendie

		Gestion financière et comptable
IGR	GF 1	Directeur des Affaires financières
	GF 2	Directeur Adjoint DAF, Directeur adjoint de l'Agence Comptable; Directeur du pôle Budget, Directeur du Pôle Gestion financière, Directeur du Pôle Recherche, Directeur du Pôle Paye, Directeur du Pôle facturier
	GF 3	
IGE	GF 4	Chef du service comptabilité générale; Adjoint au directeur du Pôle Recherche
	GF 5	Responsable financier de DAF campus
	GF 6 Emploi type	Chargé de gestion financière, comptable et administrative, Responsable pôle ressources et moyens - ESPE, Assistant en gestion financière, Chef du service facturier hors recherche
ASI	GF 7	Responsable financier DAF Campus; Chef du service comptabilité clients-fournisseurs; Responsable cellule pilotage et opérations transverses, Chef de service facturier dépenses recherche, Contrôleur interne financier DAF; Assistante de Gestion, Responsable du service Budget Contrôle de Gestion Sciences, Assistant contrôleur de gestion bureau MSE, Chargé des contrats de recherche DAF, Chef du service facturier bâtiments, Chargé de la cellule pilotage et opérations transverses AC
	GF 8 Emploi type	Responsable budgétaire, financier et comptable
TCH	GF 9	Responsable du service financier FDSP, Assistant contrôle de gestion bureau MSE, Gestionnaire des contrats de recherche DAF, Assistant en gestion financière AMIDEX, Chef du bureau comptabilité générale, Adjoint au chef du service comptabilité générale; Assistante financière IUT, Gestionnaire cellule assistance formation Sifac, Adjoint au responsable financier DAF Campus, Chef du service facturier recettes, Chef du bureau dépenses recherche, Chef du bureau facturier hors recherche, Chef du bureau comptabilité clients-fournisseurs
	GF 10	Gestionnaire comptable et financier TAGC, Responsable du bureau de gestion de site Sciences, Assistante de Gestion Sciences, Responsable financière et responsable campus Timone SCASC, Responsable financière Odontologie, Gestionnaire financière et RH au LIS, Coordination financière et administrative du LCE, Assistante financière IUT, Gestionnaire financière et administrative ICR, Gestionnaire Financière/Assistante de Direction EJCAM, Chargé de gestion financière à la recherche ALLSH, Gestionnaire du service visa paye, Chef du bureau recouvrement-contentieux, Chef de bureau comptabilité budgétaire, Chargé du soutien opérationnel AC, Gestionnaire financier Référent DAF campus et de la cellule Tiers, Gestionnaire financière et comptable Sciences et Pharmacie, Assistante en gestion administrative et financière LAM, Gestionnaire administratif et financier ALLSH
	GF 11 Emploi type	Gestionnaire financier et comptable, Secrétaire Gestionnaire SIFAC, Assistante de gestion du SCD, Assistant de gestion financière Médecine, Responsable budget au LIS, Gestionnaire administratif et financier, Gestionnaire financier et comptable, Chef de bureau dépenses et recettes, Agent du bureau dépenses recherche, Agent bureau dépenses hors recherche, Technicien(ne) en gestion administrative et financière
ATRF	GF 12	Gestionnaire financière LIS, ALLSH, FEG et MADIREL, Chef du bureau de l'inventaire, Chef du bureau cellule Amidex; Gestionnaire administratif et financier IRPHE, SFPC et FDSP, Secrétariat de direction - administratif et financier IREM, Gestionnaire financier et comptable FDSP, SCPU, CINaM et CEREGE, Gestionnaire qualifié SIFAC FDSP, Gestionnaire financier DAF Campus, Responsable administratif(ve) et financier(ère) CDS, Gestionnaire du bureau des prises en charge du service facturier recettes, Gestionnaire bureau recouvrement-contentieux, Secrétaire gestionnaire CEREGE, Secrétaire en gestion financière SCPU, Assistante en gestion financière SUIO
	GF 13 Emploi type	Gestionnaire Bureau de Gestion site, Gestionnaire qualifié Sifac direction, Gestionnaire d'unité qualifiée SIFAC, Agent polyvalent SIFACWEB, Adjointe administrative de deux UMR multi-tutelles et multi sites, Gestionnaire financier et comptable, Gestionnaire financier dépenses et recettes, Gestionnaire administratif et financier, Gestionnaire finances dépenses, Adjointe en gestion administrative, RH et financier, Gestionnaire polyvalente SIFAC, Agent du bureau dépenses sur bâtiments, Agent du bureau dépenses recherche, Agent bureau dépenses hors recherche

		Formation continue, orientation professionnelle
IGR	GF 1	
	GF 2	
	GF 3 Emploi Type	
IGE	GF 4	
	GF 5	Directeur du Pôle Orientation, Directeur du Pôle Insertion
	GF 6 Emploi type	Chargé d'animation et d'ingénierie en FC, Conseiller en bilan de compétences, Chargé d'orientation et d'insertion professionnelle
ASI	GF 7	Responsable prospection et promotion, Assistant en orientation professionnelle, Assistant en insertion professionnelle
	GF 8 Emploi type	Chargé de formation entrepreneuriat
TCH	GF 9	Responsable du service de la formation Continue, Assistant en orientation et insertion professionnelle CSC étudiants, Conseillère orientation, formation et validation d'acquis, Chef de bureau pôle formations
	GF 10	Assistant en orientation et insertion professionnelle CSC Entreprises et alumni, Conseillère en formation, Responsable formation continue-alternance du site de Marseille, Responsable FC & Poste D.E.
	GF 11 Emploi type	Gestionnaire formation continue, Coordinatrice de formations, Technicien en formation et insertion professionnelle,
ATRF	GF 12	Gestionnaire de Scolarité en Formation continue, Agent d'accueil, d'information et d'orientation Professionnelle
	GF 13 Emploi Type	Gestionnaire administratif polyvalent en formation continue et initiale, Agent d'accueil et de documentation,

		partenariat et valorisation
IGR	GF 1	
	GF 2	Directeur du Partenariat avec le monde socio-économique, Directeur du Pôle Activités contractuelles et industrielles-Coordination des DRV de campus, Directrice du pôle Contrat d'établissement
	GF 3 Emploi type	Chargé de la coopération internationale recherche, Responsable - bureau contrats et valorisation, Responsable de la Valorisation, des relations avec le monde économique et de l'interface avec la SATT , Chargée des plateformes technologiques et de la valorisation en SHS, Directrice du pôle administration de la recherche
IGE	GF 4	Directeur du pôle coopération internationale, Directeur du Pôle Europe; Chargé d'affaires projets européens (hors H2020)et internationaux; Chargé de l'organisation des instances recherche; Chargé de la promotion et de la stratégie Europe H2020
	GF 5	Chargé d'Affaires contrats et propriété intellectuelle, Directeur du pôle Accueil mobilités finances
	GF 6 Emploi type	Chargé Administratif DRV - Campus AIX, Chargé de partenariats et du mécénat, Chargé de projets transverses, Chargé de la mise en œuvre et du suivi du contrat d'établissement, Chargé de coopération internationale, Responsable du Pôle Recherche et Coopérations Internationales en Éducation
ASI	GF 7	Responsable de DRI Campus , responsable des affaires internationales;
	GF 8 Emploi type	
TCH	GF 9	Chargé de coopération internationale; Chargé de l'assistance au Montage de colloques, Gestionnaire administratif DRV Campus, Chargé de la gestion administrative du contrat d'établissement
	GF 10	Technicien en partenariat et coopération internationale, Chef du bureau Accueil, Chargé de communication et des relations internationales, Gestionnaire administratif Bourses
	GF 11 Emploi type	Gestionnaire administrative et financière de programmes européens, Gestionnaire administratif cotutelles de thèses et accueil
ATRF	GF 12	Gestionnaire administratif DRV Campus; Gestionnaire administrative de la recherche, Gestionnaire administrative et financière de la culture scientifique, Gestionnaire de la mobilité étudiante dans le domaine administratif et financier, Gestionnaire relations internationales
	GF 13 Emploi type	Secrétaire assistante des relations internationales

		Ressources Humaines
IGR	GF 1	Directeur des Ressources Humaines
	GF 2	DRH Adjoint, Directeur de pôle DRH
	GF 3 Emploi type	
IGE	GF 4	
	GF 5	Adjoint au directeur de pôle DRH, Responsable du bureau enseignant, Responsable du bureau BIATSS, Responsable du bureau recherche, Responsable du bureau recrutement et parcours professionnels BIATSS, Responsable de DRH campus Aix/Timone/Etoile/Marseille Centre
	GF 6 Emploi type	Responsable du déploiement fonctionnel Siham, Chargé du bilan social, Responsable concours, Assistant RH de structure (UFR ALLSH et Sciences)
ASI	GF 7	Responsable DRH Campus Luminy, Adjoint au responsable de bureau du pôle de gestion des personnels, Assistant Bureau des emplois et de la masse salariale, Responsable du bureau HCCV
	GF 8 Emploi type	Adjoint Responsable DRH Campus Aix, Assistante Formation en DRH centrale, Assistante en gestion des ressources humaines (INSPE, POLYTECH, SMPM, DEVE)
TECHNICIEN	GF 9	Responsable DRH Campus Pharo, adjoint au responsable de bureau HCCV
	GF 10	Gestionnaire RH du pôle de gestion des personnels (hors bureau HCCV)
	GF 11 Emploi type	Adjoint à la responsable de la DRH campus Luminy Gestionnaire formation Assistant RH de structure (ALLSH, LIS, IUT, OSU, IAE, IM2NP, SUIO)
ATRF	GF 12	Gestionnaire bureau HCCV
	GF 13 Emploi type	Gestionnaire DRH campus, Assistant RH de structure (Pharmacie, Sciences, ALLSH, SCD, SUFA), Assistant de direction (portant un volet RH)

		Scolarité
IGR	GF 1	
	GF 2	Directeur du pôle vie étudiant, Directeur du pôle formation et pédagogie, Directeur du pôle scolarité, Directeur du pôle pilotage évaluation
	GF 3 Emploi type	Chargé du pilotage et du management de la formation, Responsable pilotage administratif et de l'offre de formation ALLSH
IGE	GF 4	Responsable du service scolarité ALLSH, Responsable de la cellule administrative, Responsable de la scolarité FDSP; Chargé de pilotage et expertise fonctionnelle des outils liés à la formation
	GF 5	Coordinateur administratif de la CFVU, Responsable service de la scolarité Etoile Sciences; Responsable campus et expert fonctionnel des outils de gestion de la formation, Responsable de la scolarité FEG AIX, Chef du service scolarité Médecine, responsable projet culturel, Adjoint responsable pôle formation, responsable adjoint scolarité, Chef du service scolarité Sciences LUMINY cotation 80 donc GF 5, responsable scolarité et examen PHARMACIE
	GF 6 Emploi type	Adjoint au chef du service de la scolarité centrale de l'UFR ALLSH, Ingénieur en pédagogie innovante, responsable scolarité IMPGT, Chef du bureau des examens, coordonnateur de la modélisation de la formation, responsable scolarité EJCAM, responsable de scolarité FDSP AIX, responsable scolarité FSS, Responsable du service des examens Médecine, Responsable scolarité Centre St Charles
ASI	GF 7	-Responsable des affaires pédagogiques IAE; Correspondant Apogée, appui pilotage et expert fonctionnel des outils de la formation, Expert fonctionnel des outils de gestion de la formation, responsable campus vie étudiante, assistant au pilotage et expertise scolarité, assistant au pilotage et expert des formations, Chef du bureau des inscriptions et du suivi étudiant, Coordinatrice académique de l'Institut d'études humanitaires internationales, Responsable des outils de gestion IUT
	GF 8 Emploi type	Responsable de scolarité d'antenne FDSP – Site de Marseille, responsable scolarité Odontologie
TCH	GF 9	Technicien appui au pilotage et expertise scolarité, Technicien administratif gestion des emplois du temps, technicien de modélisation de la formation, référent campus vie étudiante /handicap, chef de bureau soutien à la pédagogie, référent service commun, assistant de direction responsable du bureau des doctorants, assistant du responsable administratif de site + adjoint responsable scolarité,
	GF 10	Chef de bureau scolarité à l'ESPE, adjoint du responsable de la scolarité FEG AIX, coordinateur administratif et référent scolarité, responsable de bureau, assistant de direction comité des études, secrétaire financier et scolarité, responsable adjoint service scolarité sciences St Charles
	GF 11 Emploi type	Secrétaire bureau appui pédagogie, gestionnaire de formation et de l'administration du CIPE, assistant d'école doctorale, gestionnaire de scolarité régisseur, référent formation vie étudiante, assistant ROF APOGEE, responsable administratif de séminaire transverse, assistant chef de département et scolarité, gestionnaire relations entreprises / ALUMNI, secrétaire département informatique, secrétaire administratif et pédagogique, assistant administratif, assistant au responsable du service pédagogique, assistant responsable de formation, chargé des affaires administratives et pédagogiques, Adjoint à l'aide au pilotage des formations, Adjoint au chef de service, Assistant aux utilisateurs.
ATRF	GF 12	Assistante Ecole Doctorale, Gestionnaire de scolarité (si modélisation MCC), Responsable du Secrétariat pédagogique Licence Professionnelle, Secrétaire administrative pédagogique financière, Secrétaire de département, Secrétaire administrative et pédagogique, Secrétaire pédagogique et administrative, Responsable de bureau, Agent d'accueil scolarité-inscriptions, Responsable du bureau des thèses & HDR, gestionnaire de formation FEG, Responsable du bureau des doctorants.
	GF 13 Emploi type	Gestionnaire scolarité, Adjointe responsable de scolarité, Gestionnaire administratif et pédagogique, Secrétaire du service enseignement, Gestionnaire Scolarité, Secrétaire du service des Travaux Pratiques et des examens de la licence SV, Secrétaire pédagogique Master et/ou LP, Secrétaire administrative et Pédagogique, Gestionnaire Thèses & HDR, Agent d'accueil scolarité-inscriptions, Secrétaire Pédagogique, gestionnaire service des diplômes (emploi type)

		Administration et pilotage, affaires juridiques
IGR	GF 1	
	GF 2	Responsable administratif de composante de médecine/ UFR sciences/ALLSH, Directrice de la commande publique
	GF 3	
	Emploi type	Directrice Adjointe DEVE/SUFA, Responsable administratif FEG/IAE/OSU PYTHEAS/SCD, Directrice du SCASC, Responsable de l'administration et du pilotage OSU PYTHEAS
IGE	GF 4	Responsable administratif FDSP
		Responsable administratif FSS, IUT, Pharmacie, Polytech, SUIO
	GF 5	Responsable administratif MMSH
		Chef de cabinet, contrôleur de gestion, Secrétaire général médecine, CERIMED, MMG, Responsable administratif PIIM, Sciences Luminy/ sciences étoile/ Sciences Saint Charles/ ESPE/ fédération de recherche FDSP/ DEPIL, Chargé de gestion administrative, Chargé de projet, responsable administrative adjointe FEG, coordinatrice du contrôle interne, Directeur pôle marchés publics
ASI	GF 6	Responsable administratif EJCAM/DEPIL PSI/ LIS/ IMPGT/ ODONTO/ DICE/ OSU/ ESPE/ POLE DE GAP/ UMR MEDECINE/ DOSI/ SCPU/ SUFA/SUFLE, Assistant d'école doctorale, secrétaire général DICE/ FDSP/ MCT? ANIMATEUR DE PROJET, Auditrice interne, Coordinatrice du contrôle interne, responsable antenne marché publics, directrice adjointe marchés publics, Responsable des procédures, chargé des affaires générales, Coordonnateur chargé d'étude, Assistant du Doyen FSS, Chargé de gestion admin , Chargé des affaires générales, RAD adjointe Polytech
	GF 7	Responsable administratif SMPM NORD/UMFCS, Responsable administratif adjoint SMPM, secrétaire général adjoint C2VN
	GF 8	Responsable administrative UTL/Formation continue UFR Sciences, Responsable admin adjointe IUT, Assistant de direction SMPM, Assistant en gestion administrative, Secrétaire général adjoint C2VN, attaché de direction, Assistant de projets, chargé méthodes outils qualité communication
TCH	GF 9	Responsable administratif SIUMPPS/SUAPS, Assistant responsable administratif sciences étoile, Responsable antenne marchés publics, chargé des marchés publics, acheteur et adjoint à la directrice du pôle achats.
	GF 10	Assistant de direction DEPIL/DRH/FEG/IAE/IMPGT/LIS/Cabinet doyen sciences/ sciences/IUT, Assistant projet, Assistant du responsable admin, assistant vie institutionnelle, responsable admin ALLSH/ CTES, référent administratif, Responsable admin adjointe OSU PYTHEAS/SCD, secrétaire de direction, chargée de pilotage, gestionnaire administratif et financier, responsable campus Aix, assistant école doctorale
	GF 11	Assistant de direction, assistant d'école doctorale, Technicien en gestion administrative, Secrétaire administrative/ de direction, gestionnaire administratif, responsable administratif SUMPP/STAR/IRT/DUSI, assistant en gestion de projet, responsable campus SCASC, Assistant de communication, assistant de gestion, responsable qualité, Responsable des relations extérieures et de la bibliothèque, référent administratif, Technicien en développement durable
ATRF	GF 12	Assistant de direction, Responsable admin psychologie sciences de l'éducation
		Chargée de gestion administrative, secrétaire de direction, adjoint en gestion administrative, chef de cabinet doyen FDSP, gestionnaire admin, responsable site pharo SCASC, assistant département mécanique, Assistant école doctorale, Assistant vice doyens, Gestionnaire qualifiée SIFAC
		Secrétaire.
	GF 13	Gestionnaire administratif, Secrétaire, assistant de direction, responsable administratif, Gestionnaire financier, Chargé de gestion administrative, chargé de communication, responsable administratif adjoint POLE DE GAP/DEPIL, responsable campus scasc, secrétaire médicale, responsable cellule juridique FSS, chargé des services enseignants HCC ALLSH.

Fixation des montants de l'IFSE– Note de présentation et de gestion – Annexe 6 –

Barème des montants planchers de primes IFSE applicable au 01/04/2020

Groupe de fonction	Montants IFSE planchers mensuel
GF 1	1 076 €
GF 2	985 €
GF 3	748 €
GF 4	637 €
GF 5	574 €
GF 6	554 €
GF 7	483 €
GF 8	463 €
GF 9	453 €
GF 10	430 €
GF 11	410 €
GF 12	330 €
GF 13	300 €

Fixation des montants de l'IFSE– Note de présentation et de gestion – Annexe 7 –

Montants additionnels d'IFSE au titre des fonctions de régisseur d'avances et de recettes (versement annuel unique)

Régisseurs d'avances Montant maximum de l'avance pouvant être consentie (€)	Régisseurs de recettes Montant moyen des recettes encaissées mensuellement (€)	Régisseurs d'avances et de recettes Montant total du maximum de l'avance et du montant moyen des recettes effectuées mensuellement (€)	Montant de l'IFSE additionnelle
jusqu'à 1 220	jusqu'à 1 220	jusqu'à 2 440	110,00 €
de 1 221 à 3 000	de 1 221 à 3 000	de 2 441 à 3 000	110,00 €
de 3 001 à 4 600	de 3 001 à 4 600	de 3 001 à 4 600	120,00 €
de 4 601 à 7 600	de 4 601 à 7 600	de 4 601 à 7 600	140,00 €
de 7 601 à 12 200	de 7 601 à 12 200	de 7 601 à 12 200	160,00 €
de 12 201 à 18 000	de 12 201 à 18 000	de 12 201 à 18 000	200,00 €
de 18 001 à 38 000	de 18 001 à 38 000	de 18 001 à 38 000	320,00 €
de 38 001 à 53 000	de 38 001 à 53 000	de 38 001 à 53 000	410,00 €
de 53 001 à 76 000	de 53 001 à 76 000	de 53 001 à 76 000	550,00 €
de 76 001 à 150 000	de 76 001 à 150 000	de 76 001 à 150 000	640,00 €
de 150 001 à 300 000	de 150 001 à 300 000	de 150 001 à 300 000	690,00 €
de 300 001 à 760 000	de 300 001 à 760 000	de 300 001 à 760 000	820,00 €
de 760 001 à 1 500 000	de 760 001 à 1 500 000	de 760 001 à 1 500 000	1 050,00 €
au-delà de 1 500 000	au-delà de 1 500 000	au-delà de 1 500 000	46 € par tranche de 1 500 000 supplémentaires

Fixation des montants de l'IFSE– Note de présentation et de gestion – Annexe 8 –

Montants additionnels au titre des fonctions informatiques

Corps des agents occupant des fonctions relevant de la BAP E	Montant de l'IFSE additionnelle à verser mensuellement
IGR	481,23 €
IGE	341,69 €
ASI	321,89 €
TECH	311,81 €
ATRF	160,98 €