

**ARRETE DAJI/2020/Signature/N°214
portant délégation de signature**

à

BLOCH Cyril
Directeur
CENTRE DE DROIT ECONOMIQUE
CDE

Le Président d'Aix-Marseille Université
Représentant légal du pouvoir adjudicateur

- Vu le Code de l'Education,
- Vu le Code des Marchés Publics
- Vu les Statuts modifiés d'Aix-Marseille Université,
- Vu la délibération du conseil d'administration d'Aix-Marseille Université du 6 janvier 2020 portant élection de Monsieur Eric BERTON, à la Présidence d'Aix-Marseille Université,
- Vu la délibération du conseil d'administration d'Aix-Marseille Université du 19 juillet 2016 approuvant la politique d'achat de l'établissement,

ARRETE

Article 1

Délégation est donnée à **Monsieur BLOCH Cyril** à effet de signer en son nom et pour les affaires du **CENTRE DE DROIT ECONOMIQUE** les actes qui suivent.

En cas d'absence ou d'empêchement de **Monsieur BLOCH Cyril**, **Monsieur RIZZO Fabrice** reçoit délégation afin de signer les actes mentionnés aux articles 2, 6 et 7.

Chapitre I
Affaires financières

Article 2

Monsieur BLOCH Cyril reçoit délégation afin de signer les actes relatifs à l'exécution des dépenses du budget du **CENTRE DE DROIT ECONOMIQUE** incluant les ordres de mission lorsque la prise en charge financière des frais afférents est supportée sur le budget du laboratoire.

Chapitre II
Marchés Publics

Article 3

Dans le cadre des **marchés de fournitures et services** passés en **procédures adaptées** et procédure négociée sans publicité ni mise en concurrence pour un montant inférieur au seuil de l'article 25 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016, **Monsieur BLOCH Cyril** reçoit délégation de signature pour les actes suivants :

- Acte de préparation :
 - o Courriers relatifs à la conduite de la procédure, dont négociation
- Actes principaux :

- Signature des marchés et Accords-Cadres (AC)
 - Signature des Marchés Subséquents (MS)
 - Décision d'affermissement des tranches optionnelles
 - Signature des modifications de contrat
 - Résiliation
- Actes d'exécution :
 - Procès-verbal de réception
 - Mise en demeure
- Actes de notification :
 - Notification des marchés, Accords-Cadres et Marchés Subséquents
 - Délivrance des Ordres de Services
 - Notification d'affermissement des tranches optionnelles
 - Notification des modifications de contrat
 - Notification des actes spéciaux de sous-traitance
 - Notification de Procès-verbal de réception

Dans le cadre des **marchés de fournitures et services** passés en procédure négociée sans publicité ni mise en concurrence et en **procédure formalisée** pour un montant égal ou supérieur au seuil de l'article 25 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016, **Monsieur BLOCH Cyril** reçoit délégation de signature pour l'acte suivant :

- Procès-verbal de réception

Article 4

Pour la mise en œuvre de l'article 4 du présent arrêté, le calcul du montant des marchés ou accords-cadres s'effectue à partir du montant estimé des besoins réguliers annuels du laboratoire et relevant des codes familles de la nomenclature NACRES suivants : G , H, J, K, L, M, N, O, P, Q, S, T, U, V,W.

Article 5

Dans le cadre de la procédure n° PR-DCP-01 relative à la **réalisation de travaux d'entretien courant** dans les locaux occupés par les structures de recherche et uniquement pour les travaux qui y sont listés (Revêtements de sols et murs (peinture, carrelage, faïences, sols souples, plâtreries, isolation acoustique...), Plomberie (robinetterie, entretien de siphons), Electricité (prises, néons), Maçonnerie, cloisons, carrelage sans dépose du sol existant (risque amiante), Stores intérieurs occultant, menuiseries intérieures, serrurerie, Entretien courant des sorbonnes), Monsieur **BLOCH Cyril** reçoit délégation à effet de signer les bons de commande exclusivement auprès des titulaires des marchés subséquents à bons de commande de travaux en vigueur dans l'Université, dont la liste figure sur le site intranet de la Direction de la commande publique, dans la limite d'un montant de 25 000 € HT et après avis de la DEPIL.

Chapitre III Gestion des personnels

Article 6

Monsieur BLOCH Cyril reçoit délégation en matière de gestion des personnels rattachés au laboratoire pour signer les actes qui suivent :

- les demandes de congés des personnels,
- les procès-verbaux d'installation des personnels,
- les autorisations d'absence au sein de l'Union Européenne, Suisse, Canada et Etats-Unis pour les personnels IATSS et post-doctorants affectés au sein du laboratoire, ainsi que pour les doctorants sans missions d'enseignement.
- les conventions d'accueil au sein de l'unité de recherche de personnes extérieures, établies conformément aux modèles types proposés par la DRV.

Chapitre IV Etudes et Vie Universitaire

Article 7

Monsieur BLOCH Cyril reçoit délégation en matière d'études et de vie universitaire pour signer les actes qui suivent :

- Conventions individuelles de stage des étudiants/élèves inscrits dans un établissement français et accueillis au sein du laboratoire,
- Conventions individuelles de stage des autres étudiants/élèves accueillis au sein du laboratoire, sous réserve de validation préalable par la Direction des Etudes et de la Vie Etudiante de l'Université.

Chapitre V Dispositions générales

Article 8

Les dispositions du présent arrêté prennent effet à compter de la date de sa signature par le Président de l'Université, autorité délégante. Elles prendront fin, au plus tard, en même temps que les fonctions du délégant ou du délégataire.

Article 9

Le présent arrêté est soumis à publicité. Il est affiché de manière permanente dans les locaux affectés au **CENTRE DE DROIT ECONOMIQUE** en un lieu accessible à l'ensemble des personnels et dans les Services Centraux de l'Université, à la diligence du Directeur Général des Services.

Article 10

Le Directeur Général des Services et l'Agent Comptable sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

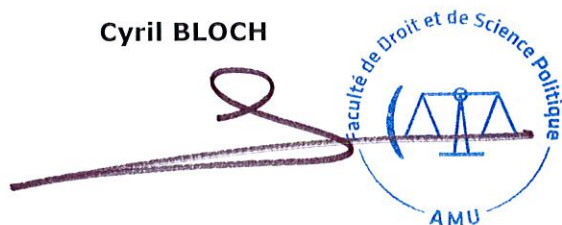
Vu et pris connaissance
Le

Fait à Marseille, le 06 janvier 2020

Les délégataires

Le délégant

Cyril BLOCH



The signature of Cyril Bloch is written in red ink. It is positioned over a circular blue stamp that contains the text 'Faculté de Droit et de Science Politiques' at the top, 'AMU' at the bottom, and a central emblem of a scale of justice.

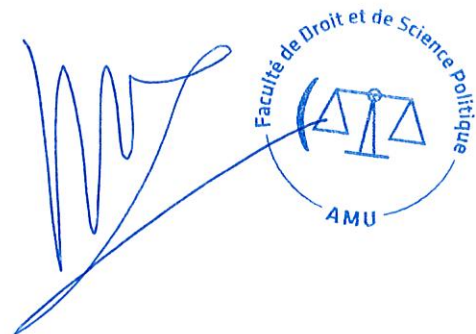
Eric BERTON

Président d'Aix-Marseille Université



The signature of Eric Berton is written in blue ink. It is positioned over a circular blue stamp that contains the text 'Université d'Aix-Marseille' around the perimeter and 'AMU' at the bottom, with a central emblem of a scale of justice.

Fabrice RIZZO



The signature of Fabrice Rizzo is written in blue ink. It is positioned over a circular blue stamp that contains the text 'Faculté de Droit et de Science Politiques' at the top, 'AMU' at the bottom, and a central emblem of a scale of justice.