

**ARRETE DAJI/2016/SIGNATURE/N°218**

**Portant délégation de signature du  
Président d'Aix Marseille Université**

à

**Madame Virginie de BARNIER  
Directrice de l'Institut d'Administration des  
Entreprises (IAE)**

**Le Président d'Aix-Marseille Université**

- Vu le Code de l'éducation,
- Vu les statuts modifiés d'Aix-Marseille Université,
- Vu la délibération du conseil d'administration d'Aix-Marseille Université du 05 janvier 2016 portant élection de Monsieur Yvon BERLAND à la Présidence d'Aix-Marseille Université,
- Vu la délibération du conseil de l'IAE en date du 1<sup>er</sup> juillet 2013 portant élection de Madame Virginie de BARNIER à la Direction de l'IAE,

**ARRÊTE**

**Article 1**

Délégation est donnée à **Madame Virginie de BARNIER, Directrice de l'IAE**, à effet de signer au nom et pour le compte du Président de l'Université pour les affaires concernant l'IAE, les actes suivants.

**Article 2**

En cas d'empêchement de Madame Virginie de BARNIER, **Madame Catherine MAZIERE-LEGRAND** (IGR) reçoit délégation afin de signer les actes mentionnés à l'article 3.

**Chapitre I  
Gestion des personnels**

**Article 3**

La délégation de signature en matière de gestion des personnels porte sur les actes concernant :

- a) l'organisation du service des vacances,
- b) les demandes de congés des personnels,
- c) les procès-verbaux d'installation des personnels,
- d) les fiches d'activités LOLF,
- e) les conventions individuelles de stage (public entrant),
- f) les autorisations d'utiliser un véhicule personnel ou un des véhicules affectés à la composante,
- g) les autorisations d'absence au sein de l'Union Européenne, de la Suisse, du Canada et des Etats-Unis, des enseignants et enseignants-chercheurs, des BIATSS, des doctorants avec mission d'enseignement rattachés à la composante.

## **Chapitre II Gestion des moyens**

### **Article 4**

La délégation de signature en matière de gestion des moyens porte sur les actes suivants :

- a) gestion des emplois enseignants-chercheurs et BIATSS
  - implantation des emplois affectés à l'Institut (sauf emplois fléchés par les autorités de tutelle ou par délibération des instances de l'Université).
  - l'implantation fait l'objet d'un compte-rendu annuel au Président de l'Université. Les modifications sont transmises sans délai par le Directeur au Président.
  
- b) gestion matérielle des locaux
  - répartition des locaux entre les différents services et unités de recherche de l'Institut.
  - conventions types de mise à disposition des locaux sous réserve de validation préalable par la Direction des Affaires Juridiques et Institutionnelles.

## **Chapitre III Etudes et Vie Universitaire**

### **Article 5**

La délégation de signature dans le domaine des études et de la vie universitaire porte sur les actes suivants :

- a) Organisation des enseignements :
  - L'élaboration des emplois du temps conformément aux dossiers d'habilitation.
- b) Organisation des examens :
  - arrêtés de composition de jurys de diplômes,
  - l'organisation des examens de licence et de master selon les modalités de contrôle des connaissances régulièrement approuvées,
  - la désignation des jurys d'examen.
- c) Scolarité :
  - tout acte relatif à la scolarité comportant ou impliquant une autorisation, une appréciation, une réorientation ou une dérogation,
  - tous les actes pédagogiques relatifs à une évaluation,
  - dispense de diplôme en vue d'inscription administrative,
  - validation des Etudes Supérieures (VES),
  - conventions individuelles de stage (public entrant et sortant),
  - conventions de projets tuteurés,
  - les fiches PPES définissant les aménagements d'études proposées aux étudiants en situation de handicap
- d) Césure
  - le contrat pédagogique
  - la décision d'acceptation ou de refus de la césure

## **Chapitre IV Relations Internationales**

### **Article 6**

La délégation de signature dans le domaine des Relations Internationales porte sur les actes suivants :

- conventions de stage ERASMUS dans le cadre de stage étudiant chez un partenaire universitaire européen ou dans une entreprise européenne.
- contrats d'enseignement ERASMUS dans le cadre de mission d'un enseignant chez un partenaire européen.

## Chapitre V Dispositions générales

### **Article 7**

Les dispositions du présent arrêté prennent effet à compter de la date de sa signature par le Président de l'Université, autorité délégante. Elles prendront fin, au plus tard, en même temps que les fonctions du délégant ou du délégataire. Elles abrogent tout arrêté consenti aux mêmes délégataires.

### **Article 8**

Le présent arrêté est soumis à publicité ; il est affiché de manière permanente dans les locaux de l'IAE en un lieu accessible à l'ensemble des personnels et des usagers et dans les Services Centraux à la diligence de la Directrice Générale des Services.

### **Article 9**

La Directrice Générale des Services et l'Agent Comptable sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Marseille, le 04 juillet 2016

Le délégant

Vu et pris connaissance  
Le... 05.07.2016

Les délégataires



**Madame Virginie de BARNIER**  
Directrice de l'IAE

**Yvon BERLAND**  
Président d'Aix-Marseille Université

**Madame Catherine MAZIERE-LEGRAND**  
Responsable Administrative de l'IAE